

Anexa la HCL nr.41/16.05.2017, modificata si completata prin HCL nr.76/18.09.2017

ACTUL CONSTITUTIV AL S.C. PRES SERV GURA OCNIȚEI S.R.L.

Comuna Gura Ocniței, persoană juridică de drept public conform art.21 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu sediul în loc.Gura Ocniței, strada Principală nr.180, jud. Dâmbovița, România, Cod fiscal: 4344465, România, prin dl. Ionita Sorin Vasile, în calitate de primar, cetățean român, născut la data de 11.03.1957, cu domiciliul în comuna Gura Ocniței, sat. Gura Ocniței, str. Gorgoteni, nr. 122, județul Dâmbovița, posesor al C.I. seria DD nr 570637, eliberat SPCLEP Targoviste la data de 14.12.2011, CNP 1570311151791, în calitate de Asociat unic.

Înțelegem sa constituim, prezenta societate comercială cu răspundere limitată, care va funcționa în condițiile Legii nr.31/1990, privind societățile comerciale, modificată și republicată, și ale prezentului act constitutiv.

CAPITOLUL I DENUMIREA, SEDIUL, FORMA JURIDICĂ, DURATA

Art.1. (1)Denumirea societății va fi: **Societatea Comercială Prest Serv Gura Ocniței S.R.L.**

(2) SC Pres Serv Gura Ocniței S.R.L, se va constitui în forma juridică de societate cu răspundere limitată, cu **asociat unic, Consiliul Local al Comunei Gura Ocniței**, potrivit dispozițiilor art.2 lit. "e" din Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care își desfășoară activitatea în condițiile prezentului act constitutiv, care se întregește deplin drept cu actele normative aplicabile în materia societăților comerciale.

Art.2. În toate actele, anunțurile, publicațiile, și alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi urmată de cuvintele: societate cu răspundere limitată sau inițialele SRL, sediul societății, capitalul social, numărul de înmatriculare în Registrul Comerțului și codul unic de înregistrare.

Art.3. (1) Sediul social este în loc.Gura Ocniței, strada Principală nr.180, jud. Dâmbovița, România.

(2) Prin hotărâre a asociatului unic:

a) sediul social al societății va putea fi schimbat în orice altă localitate din România, în condițiile și cu îndeplinirea formalităților prevăzute de lege;

b) societatea își poate deschide sedii secundare și poate să-și înființeze filiale, sucursale, agenții sau reprezentanțe în localitatea în care își are sediul principal ori în alte localități din țară ori din străinătate, potrivit legii romane sau străine aplicabilă în speță, cu respectarea dispozițiilor legale.

Art.4. Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând de la data înmatriculării ei în Registrul Comerțului.

CAPITOLUL II :OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.5. (1) Obiectul principal de activitate al societății, codificat, conform nomenclatorului CAEN este următorul:

-8130 Activitati de intretinere peisagistica;

(2) Activitate secundara :

- 0111 cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase si a plantelor producatoare de seminte oleaginoase;
- 0113 Cultivarea legumelor si a pepenilor, a radacinoaselor si tuberculilor;
- 0119 Cultivarea altor plante nepermanente;
- 1621 fabricarea de furnire și a panourilor din lemn;
- 1622 fabricarea parchetului asamblat în panouri;
- 1623 fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții;
- 1624 fabricarea ambalajelor din lemn din lemn;
- 1629 fabricarea altor produse din lemn; fabricarea articolelor din plută, paie și din alte materiale vegetale împletite;
- 0240 Activitati de servicii anexe silviculturii ;
- 2344 Fabricarea altor produse tehnice din ceramica ;
- 2361 Fabricarea produselor din beton pentru constructii;
- 2362 Fabricarea produselor din ipsos pentru constructii;
- 2363 Fabricarea betonului;
- 2364 Fabricarea mortarului;
- 2369 Fabricarea altor articole din beton, ciment si ipsos;
- 2370 Taierea, fasonarea si finisarea pietrei;
- 2511 Fabricarea de constructii metalice si parti componente ale structurilor metalice;
- 2599 Fabricarea altor articole din metal n.c.a ;
- 2823 Fabricarea masinilor si echipamentelor de birou ;
- 2825 Fabricarea echipamentelor de ventilatie si frigorifice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic ;
- 3101 Fabricarea de mobila pentru birouri si magazine ;
- 3299 Fabricarea altor produse manufacturiere ;
- 3311 Reparare articolelor fabricate din metal ;
- 3312 Repararea masinilor ;
- 3313 Repararea echipamentelor electronice si optice;
- 3314 Repararea echipamentelor electrice ;
- 3319 Repararea altor echipamente ;
- 3320 Instalarea masinilor si echipamentelor industriale ;
- 3511 Productia de energie electrica ;
- 3513 Distributia energiei electrice ;
- 3514 Comercializarea energiei electrice ;
- 3600 Captarea, tratarea si distributia apei ;
- 3811 Colectarea deseurilor nepericuloase;
- 3821 Tratarea si eliminarea deseurilor nepericuloase;
- 3822 Tratarea si eliminarea deseurilor periculoase;
- 3831 Demontarea (dezasamblarea) masinilor si a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;
- 3832 Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- 3900 Activitati si servicii de decontaminare;
- 4110 Dezvoltare imobiliara;
- 4210 Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale;
- 4221 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru fluide;
- 4222 Lucrari de constructii a proiectelor utilitare pentru electricitate si telecomunicatii;
- 4311 Lucrari de demolare a constructiilor;
- 4312 Lucrari de pregatire a terenului;
- 4321 Lucrari de instalatii electrice;
- 4322 Lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;
- 4329 Alte lucrari de instalatii pentru constructii;
- 4331 Lucrari de ipsoserie;

- 4332 Lucrari de tamplarie si dulgherie;
- 4333 Lucrari de pardosire si placare a peretilor;
- 4334 Lucrari de vopsitorie, zugraveli si montari de geamuri;
- 4339 Alte lucrari de finisare;
- 4391 Lucrari de invelitori, sarpante si terase la constructii;
- 4399 Alte lucrari speciale de constructii n.c.a. 4521;
- 4520 Intretinerea si repararea autovehiculelor;
- 4611 intermediarii cu materii prime agricole, animale vii, materii prime textile și cu semifabricate;
- 4631 intermediarii în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții;
- 4619 intermediarii în comerțul cu produse diverse;
- 4622 comerț cu ridicata al flórilor și al plantelor;
- 4721 comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor proaspete, în magazine specializate;
- 4722 comerț cu amănuntul al cǎrnii și al produselor din carne, în magazine specializate;
- Comerț cu amănuntul al peștelui, crustaceelor și moluștelor, în magazine specializate;
- 4724 comerț cu amănuntul al pǎinii, produselor de patiserie și produselor zaharoase, în magazine specializate;
- 4729 comerț cu amănuntul al altor produse alimentare în magazine specializate;
- 4789 comerț cu amănuntul prin standuri, chioșcuri și piețe ale altor produse;
- 4791 comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin internet;
- 4799 comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor;
- 4941 Transporturi rutiere de marfuri;
- 4942 Servicii de mutare;
- 4931 Transporturi urbane, suburbane si metropolitane de calatori;
- 4939 Alte transporturi terestre de calatori;
- 5210 Depozitari;
- 5221 Activitati anexe pentru transporturi terestre;
- 5229 Alte activitati anexe transporturilor;
- 5510 Hoteluri si alte facilitati de cazare similare;
- 5811 Activitati de editare a cartilor;
- 5812 Activitati de editare de ghiduri,
- 6820 Inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau subinchiriate
- 5520 Facilitati de cazare pentru vacante si perioade de scurta durata
- 5621 Activitati de alimentatie (catering)
- 7111 Activități de arhitectură;
- 7112 activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;
- 7120 activități de testări și analize tehnice
- 7732 activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții;
- 7810 activități ale agenților de plasare a forței de muncă;
- 7820 activități de contractare pe baze temporare a personalului;
- 7830 servicii de furnizare și management a forței de muncă;
- 7911 activități ale agențiilor turistice;
- 7912 activități ale tur-operatorilor;
- 7990 alte servicii de rezervare și asistență turistică;
- 8121 activități generale de curățenie a clădirilor;
- 8122 activități specializate de curățenie
- 8129 alte activități de curățenie;
- 8810 Activitati de asistenta sociala fara cazare, pentru batrani si pentru persoanele aflate in capacitate de a se ingriji singure;
- 8891 activități de îngrijire zilnică pentru copii; /
- 8899 Alte activitati de asistenta sociala fara cazare, n.c.a.
- 9004 activități de gestionare a sălilor de spectacole;
- 9101 activități ale bibliotecilor și arhivelor;

- 9103 gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic;
- 9104 activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale;
- 9311 activități ale bazelor sportive;
- 9312 activități ale cluburilor sportive;
- 9313 activități ale centrelor de fitness;
- 9319 alte activități sportive;
- 9329 alte activități recreative și distractive n.c.a.;
- 9604 activități de întreținere corporală;
- 9321 Balciuri și parcuri de distracții

CAPITOLUL II CAPITALUL SOCIAL ȘI PĂRȚILE SOCIALE

Art.6. (1) Capitalul social subscris și integral varsat la constituirea societății este în valoare de 200 lei aport în numerar.

(2) Aportul asociatului unic la capitalul social al societății nu este purtător de dobânzi.

(3) Capitalul social se divide în 20 de părți sociale în valoare de 10 lei fiecare și aparține asociatului unic în totalitate.

Art.7. (1) Majorarea capitalului social se hotărăște de asociatul unic și se face din:

- a) aporturile de capital ale eventualelor asociații noi;
- b) diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului social;
- c) rezervele legale;
- d) beneficii;
- e) alte surse prevăzute de lege

(2) Reducerea capitalului social se hotărăște de asociatul unic în limitele prevăzute de lege.

(3) Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social, asociatul unic răspunzând numai până la concurența capitalului social subscris.

Art.8. Evidența părților sociale se va ține într-un registru special întocmit prin grija administratorului societății.

Art.9. (1) Prestațiile în muncă și creanțele nu pot constitui aport. Eventualele bunuri ce vor fi aduse ca aporturi în natură la o viitoare majorare de capital, hotărâtă în condițiile legii și ale prezentului act constitutiv, vor trece în folosința societății, după cum se va hotărâ.

(2) Părțile sociale nu pot fi transmise unor persoane fizice sau juridice din afara societății.

CAPITOLUL III CONDUCEREA ȘI ADMINISTRAREA SOCIETĂȚII

Art.10. Societatea este administrată de un administrator numit de către Consiliul Local Gura Ocnitei, care are putere deplină de decizie și reprezentare cu posibilitatea realegerii fixându-i puterile și remunerația.

Art.11. Administratorul societății, prin Actul constitutiv este dl Anghel Vasile Dumitru, posesor al CI seria DD nr.848942, CNP156102651805, domiciliat în com. Gura Ocnitei, str. Principala nr.120, județul Dambovită.

Art.12. Se stabilește mandatul administratorului pe perioadă de 4 ani.

Art.13. (1) Administratorul are dreptul legal de a reprezenta societatea în raporturile cu terți, inclusiv în instanță.

(2) Administratorul poate face operațiile și să încheie acte administrative de dispoziție pentru

aducerea la îndeplinire a obiectului societății.

Art.14. Administratorul societății are obligația să încheie orice fel de acte juridice de dispoziție, conservare și administrare, cu diligența celui mai bun comerciant.

Art.15. Administratorul societății este răspunzător de îndeplinirea tuturor obligațiilor stabilite conform prezentului act constitutiv și ale prevederilor Legii nr.31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16. Acțiunea în răspundere împotriva administratorului aparține și creditorilor societății, care o pot exercita în caz de faliment al societății, sau ori de câte ori atribuțiile sunt îndeplinite în mod defectuos și s-a născut un prejudiciu în patrimoniul entității.

Art.17. Numirea și revocarea administratorului va putea fi efectuată numai cu aprobarea prealabilă a adunării generale a asociaților.

Art.18. Atribuțiile administratorului

Administratorul asigură conducerea operativă a societății, îndeplinind următoarele atribuții principale:

Intocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli al societății și îl supune aprobării Consiliului Gura Ocniței;

- reprezintă și angajează prin semnătură societatea față de terți, inclusiv în instanța;
- stabilește tactica și strategia de marketing, de cercetare și dezvoltare;
- încheie contracte în scopul realizării obiectului de activitate al societății;
- poate încheia acte juridice și contracte prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, inclusiv ceea ce ține de operațiunile bancare și alte surse financiare ale societății în condițiile legii; efectuează operațiunile de încasări și plăți;

- angajează și concediază personalul societății;

- supune anual Consiliului local Gura Ocniței în termen de 3 luni de la încheierea exercițiului economico – financiar raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de beneficii și pierderi pe anul precedent precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor.

- elaborează și aprobă regulamentul de ordine interioară și responsabilitățile personalului angajat;

- rezolvă orice alte sarcini stabilite de Consiliul local Gura Ocniței;

Art. 19. (1) Răspunderea administratorului

Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- existența reală a dividendelor plătite;
- existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere la zi;
- îndeplinirea hotărârilor Consiliului local Gura Ocniței;
- îndeplinirea îndatoririlor pe care legea sau actul constitutiv le impun;

Dreptul de reprezentare a administratorului poate fi transmis pentru îndeplinirea de acte determinate, în baza unei procuri speciale care să poarte semnătura administratorului și ștampila societății având număr de înregistrare în registrul societății.

(2) Societatea trebuie să țină prin grija administratorului un registru al asociaților în care se va trece: numele și prenumele sau denunirea, după caz, transferul părților sociale sau orice altă modificare. Registrul poate fi consultat și de creditorii.

Art.20. Pentru ținerea neregulată a registrelor, administratorul răspunde personal și solidar pentru orice daună pricinuită societății prin acesta. Actele juridice încheiate de reprezentantul legal

al societății sunt acte autentice.

Art. 21. Remunerația administratorului

Pentru activitatea desfășurată administratorul primește o indemnizație stabilită de Consiliul local, în cuantumul salariului minim pe economie, conform legislației în vigoare.

**CAPITOLUL IV
GESTIUNEA SOCIETĂȚII**

Art. 22. (1) Gestiunea societății va fi controlată de asociatul unic sau de experți contabili desemnați de acesta.

(2) Exercițiul economic – financiar începe la data de 01. ianuarie și se termină la data de 31 decembrie a fiecărui an.

(3) Primul exercițiu financiar va începe la data constituirii societății.

**CAPITOLUL V
ADUNAREA GENERALĂ**

Art.23. (1) Hotărârile asociatului unic se iau în adunarea generală a asociaților (AGA) care este organul de conducere al societății, fiind constituită din membrii în funcție ai Consiliului local (consilieri locali) al comunei Gura Ocnitei. Acesta exercită atribuțiile adunării generale a asociaților societății potrivit dispozițiilor legii și ale actului constitutiv.

Art.24. Adunarea generală decide prin votul majoritar al asociatului unic- Comuna Gura Ocnitei.

Art.25. Adunarea generală a asociaților are următoarele obligații principale:

- a) Să aprobe bilanțul și să stabilească repartizarea beneficiului net;
- b) Să desemneze pe administrator/director executiv și cenzori, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor.
- c) Să decidă urmărirea administratorului și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite.
- d) Să modifice actul constitutiv al societății, în acest caz asociatul care nu este de acord cu modificările aduse actelor constitutive, are dreptul să se retragă în condițiile stabilite de Legea nr.31/1990 modificată și republicată.
- e) Decide și în alte probleme care sunt în interesul societății.
- f) Să aprobe reducerea sau majorarea de capital social.
- g) Decide asupra fuziunii societății cu alte societăți sau reorganizarea societății
- h) Hotărăște dizolvarea societății și modalitățile de lichidare, numind lichidatorii.

Art.26. (1) Administratorul este obligat să convoace adunarea asociaților la sediul social, cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar.

(2) Un asociat sau un număr de asociați, ce reprezintă cel puțin o pătrime, va putea cere convocarea adunării generale, arătând scopul acestei convocări.

Art.27. Dacă adunarea legal constituită nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neîntrunirii majorității cerute, adunarea convocată din nou, poate decide asupra ordinii de zi, oricare ar fi numărul de asociați și partea din capitalul social reprezentată de asociații prezenți.

Art.28. Convocarea adunării generale se face prin scrisoare recomandată, telefonic, telegrafic, e- mail, cu cel puțin 10 zile înainte de ziua fixată pentru ținerea acesteia, arătându-se ordinea de zi.

Art.29. Dreptul de a contesta hotărârile adunării generale se exercită în condițiile legii.

CAPITOLUL VI ACTIVITATEA FINANCIARĂ A SOCIETĂȚII

Art.30. Evidențele economico-financiare ale societății se conduc și se înregistrează conform legii.

Art.31. Bilanțul societății va fi întocmit după normele legale stabilite. Bilanțul societății va fi aprobat de adunarea generală și depus în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului, pentru a putea fi menționat în registru și publicat în Monitorul Oficial.

Art.32. Fondul de rezervă se constituie conform legii.

Art.33. Operațiunile de încasare și plăți în valută vor fi înregistrate în evidența contabilă în lei, la cursul de schimb valabil la data operațiunii.

Art.34. Gestiunea societății va fi controlată de către asociat unic, iar atunci când se consideră necesar, și de către un cenzor ales în adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani.

Art.35. Amortizarea fondurilor fixe se face potrivit reglementărilor în vigoare.

Art.36. Orice modificare are efect față de terți din momentul înscrierii ei la Oficiul registrului Comerțului.

CAPITOLUL VII PERSONALUL SOCIETĂȚII

Art.37. Personalul societății va fi angajat de către administrator/director executiv, respectându-se prevederile legale.

Art.38. Angajarea personalului se face prin contract individual de muncă.

Art.39. Contractul individual de muncă va fi negociat în condițiile legislației privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu respectarea limitei minime stabilite de lege.

CAPITOLUL VIII DESPRE MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV AL SOCIETĂȚII

Art.40. Actul constitutiv al societății poate fi modificat de către asociatul unic cu respectarea legii, a condițiilor de formă și de publicitate prevăzute pentru încheierea lor.

Art.41. (1) Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a două luni de la ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial.

(2) Hotărârea de reducere trebuie să arate motivele pentru care se face reducerea și procedeul prin care aceasta urmează să fie făcută.

Art.42. Majorarea de capital poate fi făcută numai cu respectarea condițiilor stabilite prin lege.

CAPITOLUL IX REPARTIZAREA BENEFICIILOR SI PIERDERILOR

Art. 43. Asociatului unic îi revin toate beneficiile societății și suportă pierderile acesteia.

Art. 44. Stabilirea profitului net se va face în conformitate cu dispozițiile legale iar repartizarea și plata dividendelor se va face în cursul anului sau la încheierea exercițiului economico-financiar potrivit hotărârii asociatului unic.

CAPITOLUL X DIZOLVAREA SI LICHIDAREA SOCIETATII

Art.45. Dizolvarea și lichidarea societății se face în situațiile și în condițiile stabilite de Lege, precum și cu procedura prevăzută de aceasta.

CAPITOLUL XI DISPOZITII FINALE

Art. 46. Prevederile prezentului act constitutiv se întregesc de plin drept cu dispozițiile legale privitoare la societățile comerciale.

Art. 47. Cheltuielile efectuate de asociatul unic pentru constituirea societății vor fi înregistrate în evidența contabilă și se vor reflecta în bilanțul contabil aferent primului an de activitate.

Art. 48. Litigiile de orice natură se vor soluționa de către instanțele judecătorești de drept comun.

Art. 49. Eventualele modificări ale prezentului act constitutiv, se vor efectua prin acte adiționale, cu respectarea dispozițiilor legale.

Initiator,
Primar,
Ionita Sorin Vasile

Presedinte de sedinta,
Gatej Constantin



Secretar,
Cosac Silvia